

# 绿色发展规划报告

江西赣能会计师事务所有限公司

编制单位：金虔认证有限公司

编制日期：2026年1月06日



## 目录

|                        |    |
|------------------------|----|
| 企业简介 .....             | 1  |
| 第一章 企业绿色发展规划顶层设计 ..... | 3  |
| 第一节 绿色发展战略定位 .....     | 3  |
| 第二节 可持续发展目标设定 .....    | 3  |
| 第三节 环保理念融入企业文化 .....   | 3  |
| 第四节 绿色供应链管理构想 .....    | 3  |
| 第二章 具体措施与实施路径 .....    | 4  |
| 第一节 节能减排技术应用 .....     | 4  |
| 第二节 绿色产品研发与推广 .....    | 4  |
| 第三节 生态环境保护投资计划 .....   | 4  |
| 第四节 员工绿色培训与激励机制 .....  | 5  |
| 第三章 执行情况跟踪与报告 .....    | 5  |
| 第一节 绿色项目推进进度 .....     | 5  |
| 第二节 节能减排效果监测 .....     | 5  |
| 第三节 绿色供应链管理实施情况 .....  | 5  |
| 第四节 员工参与与反馈机制 .....    | 6  |
| 第四章 绩效评价与持续改进 .....    | 6  |
| 第一节 绿色绩效评价指标体系 .....   | 6  |
| 第二节 定期评估与审计流程 .....    | 6  |
| 第三节 持续改进计划与实施 .....    | 7  |
| 第四节 外部认证与奖项申报 .....    | 7  |
| 第五章 挑战与应对策略 .....      | 12 |
| 第一节 面临的主要挑战分析 .....    | 12 |
| 第二节 风险管理与应对策略 .....    | 13 |
| 第三节 行业合作与信息共享机制 .....  | 13 |
| 第四节 未来绿色发展趋势预测 .....   | 13 |
| 第六章 总结 .....           | 13 |

## 企业简介

公司简介：江西赣能会计师事务所有限责任公司成立于 1991 年 9 月，1999 年 12 月脱钩改制，具有大型国有企业审计资质，是国家电网公司认定并备案的可以从事电力行业审计业务的会计师事务所之一。是一家集审计、评估、造价咨询为一体的中型会计师事务所。

公司业务主要类型：1、工程竣工决算编制、审计项目； 2、年报审计；3、经济责任审计、任中或离任审计及经济类检查业务；4、各类专项审计； 5、企业财务、会计及内控咨询；6、资产清查及清算审计；7、资产评估；8、工程技术咨询；9、工程造价咨询；10、其他项目。

公司实行董事会领导下的总经理负责制，下设五个审计部、五个咨询站以及质控、档案、招投标等部门。现有员工 42 人（其中执业注册会计师 10 人、评估师 8 人、造价工程师 8 人，高级职称人员 2 人、中级职称人员 8 人）。

公司注册地址：江西省南昌市青山湖区湖滨东路 99 号三区 7 栋 2 单元，内部管理制度健全，执业队伍稳定，处于正常执业状态，在注册会计师行业内和客户中均有较高的声誉。

公司始终恪守“独立、客观、公正”的执业宗旨。始终坚持“客户至上、诚信至上”的服务理念。

公司被共青团中国注册会计师行业委员会授予“五四红旗团委”称号（国家级）；是江西省注协授牌的 AAA 级会计师事务所，多次在江西省注协组织的行业质量竞赛中荣获一、二等奖；南昌市总工会授予公司“职工代表

大会规范化建设先进单位”称号；江西省注协党委授予公司“优秀基层党组织”称号。

公司有多位同志荣获国家级、省级奖励：其中全国“资产评估行业专业新锐人才”一名，南昌市总工会“五一劳动奖章”获得者一名，江西财经大学、江西师范大学客座教授，硕士生导师两名，“江西省注册会计师行业领军人才”三名，江西省注册会计师行业“优秀党员”、“党组织工作者”五名、行业“优秀团员”六名、江西省优秀“注册会计师、优秀资产评估师”十三名。



## **第一章 企业绿色发展规划顶层设计**

### **第一节 绿色发展战略定位**

在绿色发展战略的顶层设计中，我们明确将绿色发展作为企业长期可持续发展的核心动力。这一定位旨在推动企业从传统的资源消耗型发展转向资源节约、环境友好的绿色发展模式。我们致力于通过绿色技术的创新应用，优化产业结构，提升能源利用效率，减少污染排放，实现经济效益与生态效益的双赢。绿色发展战略将引领企业在激烈的市场竞争中脱颖而出，成为行业绿色发展的标杆。

### **第二节 可持续发展目标设定**

在绿色发展规划的顶层设计中，可持续发展目标的设定是关键环节。本企业致力于设定明确、可量化的绿色发展目标，包括但不限于降低单位产值能耗、提升可再生能源使用比例、减少废弃物排放及提高资源回收利用率等。通过科学规划，我们力求实现经济效益与环境保护的双赢，确保企业在未来发展中保持持久竞争力和良好的社会形象。

### **第三节 环保理念融入企业文化**

在构建企业绿色发展规划的顶层设计中，环保理念的融入企业文化至关重要。我们倡导“绿色发展，人人有责”的企业文化，通过内部培训、宣传活动和员工参与机制，使每一位员工都深刻认识到环保对于企业长期发展的重要性。同时，我们鼓励员工在日常工作中积极践行环保理念，形成绿色、低碳、循环的工作方式，共同推动企业绿色发展目标的实现。

### **第四节 绿色供应链管理构想**

在绿色供应链管理方面，我们积极构建以环保、低碳、可持续为核心的管理体系。通过优化供应商选择标准，将环保绩效纳入供应商评价体系，确保原材料和零部件的绿色供应。同时，推行绿色包装和绿色物流，减少包装废弃物和运输过程中的碳排放。此外，企业还将加强与供应商之间的合作，共同研发绿色产品，推动供应链的绿色转型，实现产业链上下游的绿色发展共赢。

## **第二章 具体措施与实施路径**

### **第一节 能源节约：优化办公用能管理**

1. 照明系统节能：① 优先利用自然光，合理调整办公区域布局，保证采光均匀，鼓励员工白天减少人工照明使用；② 逐步淘汰传统高耗能灯具，全面更换为LED节能灯具，公共区域（走廊、卫生间、茶水间）安装感应式或声控式照明开关，实现人走灯灭；③ 严格规范照明使用，下班后、节假日除必要安全照明外，关闭所有办公区域照明电源，由行政部门每日巡查落实。

2. 空调系统节能：① 合理设定空调温度，夏季不低于26℃，冬季不高于20℃，开空调时关闭门窗，减少冷热气流流失；② 优化空调运行管理，定期清洗空调滤网（每季度至少1次），保证系统高效运行；下班前30分钟关闭空调主机，利用余温维持室内温度；③ 实行空调分区控制，根据办公区域使用频率和人数调整运行状态，无人区域或使用频率低的区域暂停空调供应。

3. 办公设备节能：① 采购环节优先选择能效标识等级高、节能环保的办公设备（电脑、打印机、复印机、碎纸机等），禁止采购高耗能淘汰产品；② 规范设备使用流程，电脑设置节能休眠模式（闲置30分钟自动休眠），下班前必须关闭主机及显示器电源；打印机、复印机等设备非使用时段设置为节能模式，长时间不使用时关闭电源；③ 优化机房及服务

器运行，合理规划机房通风散热，避免过度制冷；定期清理服务器缓存，优化运行负载，降低能源消耗。

## **第二节 资源节约：推行绿色办公模式**

1. 全面推进无纸化办公：① 充分利用律师办案管理系统、云文档、电子邮件、即时通讯工具等数字化平台，实现案件材料、法律文书、内部通知等的电子传递、存储和查阅，减少纸质文件印发；② 确需打印的文件，严格执行双面打印制度，非正式文件（内部传阅、草稿）优先使用单面废纸背面打印；③ 严格控制文件印刷数量，根据实际需求精准核算印刷份数，避免过量印刷造成浪费；建立电子档案管理系统，逐步实现历史案件材料、合同文件等的数字化归档，减少纸质档案存储占用。

2. 办公用品节约：① 建立办公用品定额管理制度，按部门、按人数核定月度领用额度，推行“以旧换新”机制（如废旧硒鼓、墨盒兑换新耗材），杜绝随意领用和浪费；② 优先采购环保型办公用品，选用可替换芯的签字笔、再生纸、无磷洗涤剂，减少一次性用品（如一次性签字笔、纸杯、纸巾）使用；③ 设立废旧办公用品回收箱，对废旧硒鼓、墨盒、电池、纸张等进行分类回收，由行政部门统一联系专业机构处理或再利用。

3. 节约用水管理：① 加强用水宣传教育，培养员工随手关闭水龙头的习惯，杜绝“长流水”现象；② 定期检查办公区域供水管网、阀门、水龙头等，发现滴漏、损坏及时报修（行政部门每周至少巡查1次）；③ 新建或改造办公区域时，选用节水型水龙头、洁具，进一步降低水资源消耗。

## **第三节 低碳出行：优化公务与通勤方式**

1. 公务出行节能：① 合理规划公务出行路线，优先采用视频会议、电话会议等远程沟通方式，减少不必要的出差和现场会议，降低交通碳排

放；② 确需出差的，优先选择公共交通工具（高铁、动车、公共汽车），短途公务出行鼓励乘坐出租车或拼车；③ 规范公务车辆使用，建立用车审批制度，同一方向、同一时间段的公务出行统筹安排合乘，提高车辆使用效率；定期维护公务车辆，确保发动机正常运行，降低燃油消耗。

2. 员工通勤引导：① 鼓励员工选择绿色通勤方式，如乘坐公共交通工具、骑行、步行等，对使用公共交通通勤的员工可适当给予交通补贴；② 推广拼车通勤，由行政部门协助搭建内部拼车信息平台，匹配通勤路线相近的员工；③ 合理推行弹性办公和远程办公制度，根据案件工作安排，允许员工在特定情况下远程办公，减少通勤出行频次。

#### **第四节 员工绿色培训与激励机制**

在推进企业绿色发展的过程中，员工绿色培训与激励机制是不可或缺的一环。我们将定期组织绿色生产、环保知识等培训，提高员工的环境保护意识和操作技能。同时，设立绿色工作表彰与奖励机制，鼓励员工在岗位上积极实践绿色理念，将绿色生产融入日常工作。通过培训与激励，形成全员参与、共同推进的绿色发展氛围。

### **第三章 执行情况跟踪与报告**

#### **第一节 宣传培训**

1. 开展全员宣传：通过内部公告栏、电子邮件、微信工作群、宣传海报等多种渠道，宣传节能减排的重要意义、方案目标及具体措施，营造全员参与的绿色办公氛围。

2. 组织专项培训：召开节能减排工作启动会，对全体员工进行专题培训，内容包括垃圾分类标准、节能设备使用方法、无纸化办公操作流程等；对各部门节能联络员进行重点培训，提升其指导本部门节能工作的能力。

## 第二节 节能减排效果监测

在执行绿色发展规划过程中，节能减排效果的监测是关键环节。我们建立了全面的监测体系，通过定期收集和分析能耗、排放数据，准确评估节能减排措施的成效。监测结果显示，各项节能减排措施已初见成效，能源利用率显著提高，污染物排放量明显下降。我们将持续关注并优化监测体系，确保绿色发展规划的深入推进和节能减排目标的持续实现。

### 第三节 废弃物管理：建立分类回收体系

1. 完善垃圾分类设施：在办公区域、茶水间、卫生间等场所设置分类垃圾桶，明确标注“可回收物”（纸张、塑料、玻璃、金属等）、“有害垃圾”（废旧电池、硒鼓、墨盒等）、“其他垃圾”，配备清晰的分类指引说明。

2. 规范分类处理流程：① 员工严格按照分类标准投放垃圾，行政部门定期开展垃圾分类检查，对不规范投放行为进行提醒纠正；② 安排专人负责垃圾分类回收的日常管理，每日清理垃圾桶，定期将可回收物运送至指定回收点，有害垃圾联系专业机构进行无害化处理；③ 减少办公垃圾产生，鼓励员工自带水杯、餐具，减少一次性水杯、餐具使用；案件办理过程中产生的废旧法律文书、材料等统一收集，由行政部门集中处理或回收再利用。

### 第四节 员工参与与反馈机制

在绿色发展规划的执行过程中，我们高度重视员工的参与和反馈。通过建立内部沟通平台，鼓励员工提出绿色发展的建议和意见，确保他们在规划执行中的主体地位。同时，定期举办员工座谈会，收集员工对于绿色发展措施执行效果的直接感受，及时调整和优化工作方案，确保绿色发展理念深入人心，成为企业上下共同追求的目标。

## 第四章 绩效评价与持续改进

## 第一节 绿色绩效评价指标体系

绿色绩效评价指标体系是绿色发展规划中不可或缺的一环。该体系涵盖了资源利用效率、环境排放控制、绿色产品创新、生态恢复与保护等多个方面，旨在全面评估企业绿色发展的成效。通过设立明确的绿色绩效评价指标，企业能够更精准地把握绿色发展的方向，及时发现并解决存在的问题，确保绿色发展规划的有效实施和持续改进。

### 第二节 绿色采购：构建可持续供应链

1. 建立绿色采购制度：将 environmental, social, governance (ESG) 理念融入采购流程，制定律所绿色采购指南，明确优先采购的环保产品类别和供应商筛选标准。
2. 优选环保供应商：选择具有良好环保资质、优先采用可再生能源生产、产品符合环保标准的供应商，优先采购通过绿色认证的办公设备和用品；定期评估供应商的环保表现，淘汰环保不达标的供应商。
3. 控制采购总量：建立采购需求审核机制，各部门提交采购申请时需说明采购必要性和用量，行政部门严格审核，避免过量采购造成资源浪费和库存积压。

### 第三节 持续改进计划与实施

为确保企业绿色发展规划的持续性和有效性，我们制定了详细的持续改进计划。该计划涵盖了对现行绿色措施的定期评估，以及根据评估结果进行的调整和优化。同时，我们将建立跨部门协作机制，确保绿色理念融入企业运营的各个环节。此外，我们将通过引入先进技术和管理模式，不断提升绿色发展水平。实施上，我们将明确责任人、时间表和考核指标，确保持续改进计划落到实处。

### 第四节 外部认证与奖项申报

在企业绿色发展规划的实施过程中，我们积极寻求外部认证与奖项的认可，以提升企业形象，证明我们在绿色发展方面的努力与成果。通过申请并成功获得国际及行业内的绿色认证，如 ISO 14001 环境管理体系认证，我们向外界展示了公司在环境管理方面的专业性和成效。同时，我们也积极申报各类绿色发展奖项，以激励团队持续创新，推动绿色发展战略的深入实施。



# 质量管理体系认证证书

证书编号: JQTXQMS485ROS

## 兹证明 江西赣能会计师事务所有限责任公司

统一社会信用代码: 913601001582781259  
注册地 址: 江西省南昌市青山湖区湖  
滨东路99号三区7栋二单元  
经营地 址: 江西省南昌市青山湖区高  
新六路设计院软件大楼  
邮 编: 330001

质量管理体系符合  
GB/T 19001-2016/ISO9001: 2015标准。

覆盖的产品及其过程:  
财务审计、会计咨询。

初次发证日期: 2025年11月10日

证书有效期至: 2028年11月09日



本证书在国家规定的各行政许可、资质许可有效期内使用有效。  
获证组织必须定期接受监督审核并经评定合格, 本证书方持续有效。  
证书有效性可通过本机构官网 [www.jqz.net.cn](http://www.jqz.net.cn) 查询或通过  
国家认证认可监督管理委员会官网 [www.cnca.gov.cn](http://www.cnca.gov.cn) 查询  
也可通过扫描左侧二维码查询。

证书签发人:

金虔认证有限公司

地址: 江西省南昌市红谷滩区红谷中大道998号绿地中央广场A1#办公-3404室



## 环境管理体系认证证书

证书编号: JQTXEMS485ROS

### 兹证明

### 江西赣能会计师事务所有限责任公司

统一社会信用代码: 913601001582781259

注册地 址: 江西省南昌市青山湖区湖  
滨东路99号三区7栋二单元

经营地 址: 江西省南昌市青山湖区高  
新六路设计院软件大楼

邮 编: 330001

**环境管理体系符合**  
**GB/T24001-2016/ISO14001:2015标准。**

### 覆盖的产品及其过程:

财务审计、会计咨询所涉及的环境管理活动。

初次发证日期: 2025年11月10日

证书有效期至: 2028年11月09日



本证书在国家规定的各行政许可、资质许可有效期内使用有效。  
获证组织必须定期接受监督审核并经评定合格,本证书方持续有效。  
证书有效性可通过本机构官网 [www.jqz.net.cn](http://www.jqz.net.cn) 查询或通过  
国家认证认可监督管理委员会官网 [www.cnca.gov.cn](http://www.cnca.gov.cn) 查询  
也可通过扫描左侧二维码查询。

证书签发人:

**金度认证有限公司**

地址: 江西省南昌市红谷滩区红谷中大道998号绿地中央广场A1#办公-3404室



## 职业健康安全管理体系认证证书

证书编号: JQHSMS485ROS

### 兹证明

### 江西赣能会计师事务所有限责任公司

统一社会信用代码: 913601001582781259  
注 册 地 址: 江西省南昌市青山湖区湖  
滨东路99号三区7栋二单元  
经 营 地 址: 江西省南昌市青山湖区高  
新六路设计院软件大楼  
邮 编: 330001

职业健康安全管理体系符合  
GB/T45001-2020/ISO45001:2018标准。

### 覆盖的产品及其过程:

财务审计、会计咨询所涉及的职业健康安全管理活动。

初次发证日期: 2025年11月10日

证书有效期至: 2028年11月09日

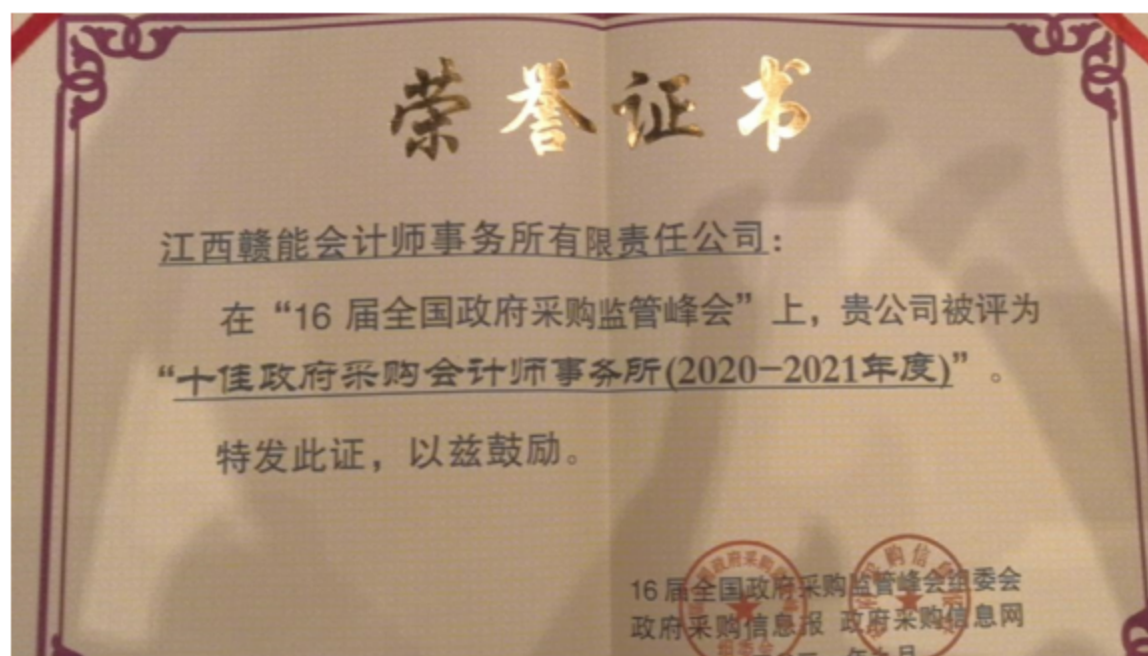


本证书在国家规定的各行政许可、资质许可有效期内使用有效。  
获证组织必须定期接受监督审核并经评定合格, 本证书方持续有效。  
证书有效性可通过本机构官网 [www.jqrz.net.cn](http://www.jqrz.net.cn) 查询或通过  
国家认证认可监督管理委员会官网 [www.cnca.gov.cn](http://www.cnca.gov.cn) 查询,  
也可通过扫描左侧二维码查询。

证书签发人:

金虔认证有限公司

地址: 江西省南昌市红谷滩区红谷中大道998号绿地中央广场A1#办公-3404室





## 第五章 挑战与应对策略

### 第一节 面临的主要挑战分析

随着绿色发展战略的深入实施，企业面临多重挑战。首当其冲的是技术革新与升级的紧迫性，传统技术难以适应绿色生产要求，需要投入大量资源进行研发和创新。其次，绿色转型带来的成本上升，对企业经济效益构成压力。此外，市场接受度不高、绿色产品竞争力不足，以及政策环境的不确定性，都是企业绿色发展过程中必须直面的难题。如何有效应对这些挑战，是推动企业绿色发展的关键。

### 第二节 风险管理与应对策略

在绿色发展规划的实施过程中，企业面临着多重风险，包括技术风险、市场风险、政策风险等。为有效应对这些挑战，企业建立完善的风险管理体系，定期对风险进行识别和评估，并制定针对性的应对策略。同时，加强内部沟通协作，提升员工风险意识，确保在风险发生时能够迅速响应、妥善处理。此外，建立风险预警机制，对潜在风险进行实时监控，以降低风险对企业绿色发展的不利影响。

### **第三节 行业合作与信息共享机制**

在绿色发展的道路上，行业间的合作与信息共享显得尤为重要。当前，企业面临着绿色技术更新快、标准不统一等挑战。因此，建立行业合作机制，促进绿色技术、资源和经验的交流，成为解决这些挑战的有效途径。同时，构建完善的信息共享平台，能够确保绿色发展的最新动态、政策导向及时传递给各企业，推动整个行业向绿色、低碳、循环方向发展。

### **第四节 未来绿色发展趋势预测**

展望未来，绿色发展将呈现出更加多元化和融合化的趋势。随着技术创新和产业升级，企业将更加注重低碳、循环、高效的生产方式，推动绿色产品与服务的创新。同时，数字化和智能化将为绿色发展提供新动力，促进能源利用效率和资源循环利用率的提升。此外，绿色金融的崛起将为企业绿色转型提供更强有力的支持，助力构建绿色、低碳、可持续发展的产业发展新格局。

## **第六章 总结**

通过深入分析和总结绿色发展的实践案例，我们深刻认识到绿色发展不仅是企业社会责任的体现，更是企业可持续竞争力的源泉。未来，本企业将继续强化绿色发展的顶层规划，细化具体措施，确保各项绿色战略落到实处。同时，加强绿色技术创新，提高资源利用效率，减少环境污染。

通过持续努力，实现经济效益与环境效益的双赢，为构建绿色、低碳、循环的经济发展体系贡献力量。